

Zmluva č. 01/2026 OPP a BOZP

**o poskytovaní služieb v oblasti ochrany pred požiarmi, bezpečnosti práce
uzatvorená v zmysle Obchodného zákonníka číslo 513/1991 Zb.**

I. ZMLUVNÉ STRANY

1. Dodávateľ: Ľubica Antáľková – FIRE & SAFE

Dibrovova 245/2, 916 01 Stará Turá

zastúpený: Ľubica Antáľková - majiteľ

IČO: 50 570 536

DIČ: 1041771753

Nie som plátcu DPH.

Bankové spojenie: SK7409000000005121385077/0900

Zapísaný v Živnostenskom registri Okresného úradu Nové Mesto n./ Váhom

ČŽR:320-17950

2. Odberateľ: TECHNICKÉ SLUŽBY Stará Turá m.p.o.

Husitská cesta 248/6, 916 01 Stará Turá

zastúpený: Peter Moravčík, riaditeľ

IČO: 35602210

Bankové spojenie: VÚB Stará Turá, č.ú. 1140296151/0200

IČ DPH: SK2021095043

Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel : SRO, vložka č.1003/R .

II. PREDMET ZMLUVY

Predmetom zmluvy je poskytovanie nasledovných služieb, prác a činností odberateľovi :

- 1. V oblasti prevencie ochrany pred požiarmi – výkon činností technika požiarnej ochrany v zmysle platných právnych predpisov**
- 2. V oblasti bezpečnosti práce – poskytovanie činnosti bezpečnostnotechnickej služby prostredníctvom bezpečnostného technika v zmysle platných právnych predpisov**

III. POVINNOSTI DODÁVATEĽA

1. V oblasti prevencie ochrany pred požiarmi:

- organizuje a kontroluje plnenie povinností vyplývajúcich z predpisov o ochrane pred požiarmi
- vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok, včítane vedenia záznamov do požiarnej knihy
- vypracovanie, vedenie, kontrola určenej dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom vyplývajúcej z predpisov o ochrane pred požiarmi (požiarne kniha, záznamy zo školenia, odbornej prípravy...)
- vykonávanie vstupného a opakovaného školenia o ochrane pred požiarmi pre zamestnancov
- posudzovanie požiarneho nebezpečenstva pri zmenách stavieb, technologických procesoch a pri vykonávaní činností so zvýšeným požiarne nebezpečenstvom
- riadi po odbornej stránke činnosť protipožiarnych hliadok a iných zamestnancov poverených plnením úloh na úseku ochrany pred požiarmi
- vypracúva správy, rozbor a informácie o stave ochrany pred požiarmi, ako aj o príčinách vzniknutých požiarov a navrhuje odberateľovi potrebné opatrenia
- určuje miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počet členov protipožiarnych hliadok
- na pracoviskách
- stanovuje požiadavky požiarnej bezpečnosti pri zmenách stavieb pri rekonštrukciách technologických zariadení, pri opravách zariadení, odstávkach a nábehu výroby
- kontroluje vykonávanie kontroly požiarnotechnických zariadení
- plní ďalšie úlohy, ktoré mu vyplývajú z predpisov o ochrane pred požiarmi v oblasti prevencie

2. **V oblasti bezpečnosti práce:**

- poskytuje poradenské služby v oblasti odborných, metodických, organizačných, kontrolných, koordinačných, vzdelávacích úloh pri zaisťovaní bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, najmä z hľadiska primeranosti pracovných priestorov a stavieb, pracovných procesov a pracovných postupov, pracovných prostriedkov a iných technických zariadení, pracovného prostredia a ich technického, organizačného a personálneho zabezpečenia
- spolupracuje pri posudzovaní úrazových a havarijných rizík a ohrození zdravia zamestnancov
- zisťuje príčiny pracovných úrazov, prevádzkových nehôd, havárií, porúch technických zariadení a chorôb z povolania
- navrhuje opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov pri šetrení pracovných úrazov, priemyselných havárií, prevádzkových nehôd
- spisuje záznam o registrovanom pracovnom úraze a chorobe z povolania, záznamy o haváriách, prevádzkových nehodách a porúch technických zariadení
- zabezpečuje nahlásenie pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia príslušným inštitúciám v zmysle zákona o BOZP
- spolupracuje pri vypracovaní plánu školení z oblasti BOZP
- vykonáva vstupné a opakované školenia zamestnancov
- vykonáva overovanie vedomostí po ukončení školenia
- kontroluje platnosť školení zamestnancov
- vedie evidenciu školení z oblasti BOZP v záznamovej knihe

V spolupráci so zamestnávateľom kontroluje:

- dodržiavanie ustanovení vzťahujúcich sa na bezpečnosť práce, technických zariadení a hygienických predpisov
- stav budov, dopravných ciest a dopravných zariadení
- používanie ochranných zariadení a osobných ochranných pracovných prostriedkov
- vykonávanie vstupných a periodických lekárskeho prehliadok
- kontroluje či sú poverení prácami pri výrobe, montáži, prevádzke, opravách, údržbe a výkonoch prehliadok a odborných skúšok na technických zariadeniach iba odborne spôsobilí zamestnanci
- či zamestnávateľ zabezpečuje, aby zaškolení zamestnanci vykonávali na technických zariadeniach len takú činnosť, ktorá zodpovedá ich odborným vedomostiam
- harmonogram vykonávaných kontrol na vyhradených technických zariadeniach v zmysle platných predpisov
- spolupracuje pri vypracovaní zoznamu poskytovania osobných ochranných pracovných prostriedkov (OOPP) vrátane špecifikácie konkrétnych druhov OOPP pri jednotlivých prácach
- spolupracuje pri vypracovaní pravidiel a pokynov na zaistenie BOZP a interných predpisov
- spolupracuje pri vypracovávaní prevádzkovo-bezpečnostných predpisov, pokynov, posúdení rizika a iných dokumentov súvisiacich z oblasti bezpečnosti práce
- spolupracuje pri vypracovávaní zoznamov zakázaných prác ženám, mladistvých
- spolupracuje so štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce, orgánmi na ochranu zdravia, odborovými orgánmi
- spolupracuje pri odstraňovaní nedostatkov zistených pri interných, externých kontrolách

Povinnosti osoby vykonávajúcej bezpečnostnotechnickú službu pri zistení nedostatkov:

- upozorniť zodpovedného zamestnanca na zistené nedostatky, ktoré je potrebné odstrániť
- nedostatky prekonzultovať s vedúcim zamestnancom, určiť termín odstránenia a zodpovednú osobu za ich odstránenie
- porušenie predpisov a povinností zamestnancami prekonzultovať za prítomnosti zamestnanca a jeho nariadeného
- po každej kontrole napísať zápis, prekonzultovať ho s vedúcim organizácie alebo štatutárnym zástupcom a originál im ponechať
- bezpečnostný technik je oprávnený u zamestnávateľa u ktorého vykonáva odbornú činnosť, uložiť príslušnému vedúcemu zamestnancovi vykonať nevyhnutné opatrenia na ochranu bezpečnosti a zdravia zamestnancov, ak je bezprostredne ohrozený život alebo zdravie zamestnanca, uložené

opatrenie o ktorom bezpečnostný technik bezodkladne informuje štatutárny orgán zamestnávateľa (odberateľa), platí až do jeho zrušenia alebo zmeny štatutárnym orgánom zamestnávateľa (odberateľa).

IV. POVINNOSTI ODBERATEĽA

1. V oblasti prevencie ochrany pred požiarmi:

- vytvára podmienky pre zabezpečenie ochrany pred požiarmi v zmysle platných právnych predpisov o ochrane pred požiarmi a zodpovedá za plnenie povinností vyplývajúcich z platných predpisov, noriem, vyhlášok
- umožňuje orgánu vykonávajúcemu štátny požiarny dozor vstup do objektov a priestorov za účelom vykonania kontroly plnenia povinností a technikovi požiarnej ochrany, ktorý je zamestnancom dodávateľa, vykonávanie preventívnych protipožiarňch prehliadok a zabezpečuje odstránenie zistených nedostatkov v stanovených termínoch
- zabezpečuje vykonávanie školenia pre všetkých zamestnancov o ochrane pred požiarmi v zmysle platných právnych predpisov
- zabezpečuje nahlásenie vykonávania činností so zvýšeným požiarnym nebezpečenstvom technikovi PO v dostatočnom predstihu a vykonáva opatrenia pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru
- zabezpečuje činnosť protipožiarňch hliadok na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru
- udržiava v súlade so skutočným stavom dokumentáciu ochrany pred požiarmi
- obstaráva, inštaluje vhodné druhy požiarnotechnických zariadení
- zabezpečuje kontrolu požiarnotechnických zariadení
- v prípade vzniku akéhokoľvek požiaru hlási vznik požiaru technikovi požiarnej ochrany
- hlási technikovi požiarnej ochrany všetky skutočnosti pri zmenách stavieb, pri rekonštrukciách technologických zariadení, pri opravách zariadení, odstávkach a nábehu výroby na zabezpečenie dodržania požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti
- hlási technikovi požiarnej ochrany nástup nových zamestnancov na zabezpečenie vykonania školenia o ochrane pred požiarmi pred začatím práce
- odberateľ spolupracuje s dodávateľom (technikom PO) pri výkone činnosti v oblasti ochrany pred požiarmi

2. V oblasti bezpečnosti práce:

- odberateľ poskytuje dodávateľovi potrebné podklady, informácie, dokumentáciu potrebnú k výkonu činnosti
- odberateľ hlási bezpečnostnému technikovi nástup nových zamestnancov na zabezpečenie vykonania školenia pred začatím práce
- odberateľ umožní vstup dodávateľovi na jeho pracoviská za účelom kontroly
- odberateľ spolupracuje s dodávateľom pri výkone bezpečnostnotechnickej služby u odberateľa
- odberateľ zabezpečuje a zodpovedá za plnenie povinností vyplývajúcich z platných predpisov, noriem, vyhlášok

V. DOHODNUTÉ CENY

1. Dodávateľ bude za vykonávané činnosti fakturovať mesačne nasledovné čiastky:
za služby v oblasti požiarnej ochrany vo výške:
za služby v oblasti bezpečnosti práce vo výške:

2. Termín splatnosti faktúr je 10 dní od dátumu odoslania.

VI. PLATNOSŤ

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu od **01. 01. 2026** na dobu neurčitú.

Platnosť zmluvy je možné ukončiť:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán
Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prevedú na svojich právnych nástupcov.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých každá strana obdrží po 1 exemplári.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

V Starej Turej dňa: 29. 12. 2025

V Starej Turej dňa:

L'ubica Antálková – FIRE & SAFE
Zastúpený: L'ubica Antálková ,majiteľ

Technické služby
Peter Moravčík ,riaditeľ